

# **Leidraad openbare Europese aanbesteding**

## **Landelijk – Psychotrauma ondersteuning ICB TN 564877**

Van	Claire Riggeling ( <del>Giverny van Toombergen</del> )
Kenmerk	-
Versie	3.0
Datum	9-4-2026
Onderwerp	Psychotraumazorg
Status	Definitief

**Inhoudsopgave**

<b>1</b>	<b>Inleiding</b>	<b>4</b>
1.1	Wie is ProRail?	4
1.2	Leeswijzer	4
<b>2</b>	<b>Informatie over de opdracht</b>	<b>6</b>
2.1	Scope	6
2.2	Voorwaarden van de opdracht	8
2.3	Marktconsultatie	8
<b>3</b>	<b>Aanbestedingsprocedure</b>	<b>9</b>
3.1	Procedure	9
3.2	Planning	9
3.3	Gebruik van TenderNed	10
3.4	Uitwisselen van informatie	11
3.4.1	Algemene inlichtingen	11
3.4.2	Individuele inlichtingen	11
3.5	Contactinformatie	12
3.6	Tenderkostenvergoeding	12
3.7	Gestanddoeningstermijn	12
3.8	Uitsluiting van de procedure	12
3.9	Geldigheid inschrijving	13
3.10	Rechtsverwerking	13
3.11	Algemene vragen of opmerkingen	13
3.12	Klachtenmeldpunt ProRail	13
3.13	Beroepsprocedure	14
<b>4</b>	<b>Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen</b>	<b>15</b>
4.1	Inleiding	15
4.2	Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)	15
4.2.1	Een zelfstandige inschrijving	15
4.2.2	Inschrijving in combinatie met andere partij(en)	15
4.2.3	Inschrijving met een beroep op draagkracht derden	16
4.2.4	Inschrijving met een gezamenlijke onderneming – zoals vof	17
4.3	Verplichte en facultatieve uitsluitingsgronden	17
4.4	Sanctiepakket Rusland	18
4.4.1	Ongeldigheid	18
4.5	Geschiktheidseisen	18
4.5.1	Eisen aan elke referentie	20
<b>5</b>	<b>Eisen en criteria voor de opdracht</b>	<b>21</b>

5.1	Algemene beschrijving en doel	21
5.1.1	Inschrijvingseisen	21
5.1.2	Uitvoeringseisen	21
5.2	Gunningscriterium	22
5.2.1	Scoremethodiek	24
<b>6</b>	<b>Beoordelingsproces</b>	<b>27</b>
6.1	Stap 1: Verstrekken Proces Verbaal van Aanbesteding	27
6.2	Stap 2: Controle ingediende stukken en herstel van gebreken	27
6.3	Stap 3: Beoordeling	28
a)	Beoordelen kwaliteitscriteria	28
b)	Beoordeling Prijs	28
c)	Verzoek tot opheldering (VTO)	28
6.4	Stap 4: Bepalen rangorde	29
6.5	Stap 5: Mededeling gunningsbeslissing	29
<b>7</b>	<b>Na de aanbesteding</b>	<b>30</b>
7.1	Hoe nu verder	30
7.2	Post-contractuele zaken	30
7.3	Evaluatie	30
<b>8</b>	<b>Bijlagen aanbestedingsleidraad</b>	<b>31</b>

## **1 Inleiding**

### **1.1 Wie is ProRail?**

ProRail B.V. (hierna: ProRail) is verantwoordelijk voor het spoorwegnet van Nederland: aanleg, onderhoud, beheer en veiligheid. Medewerkers zorgen ervoor dat elke dag, 24/7, 1.200.000 reizigers en 100.000 ton goederen op hun plaats van bestemming komen, met 6.550 treinen over ruim 7.000 kilometer spoor. Het spoorwegnet is met recht het kloppend hart van mobiel Nederland. In 2020 en 2021 liep het spoorgebruik terug door Covid-19. De prognose is dat het spoorgebruik uiteindelijk weer aantrekt en zelfs verder groeit.

ProRail werkt aan de bereikbaarheid van Nederland door te zorgen voor een optimaal spoornetwerk. We verdelen de capaciteit op het spoor, regelen alle treinverkeer, bouwen en beheren stations en leggen nieuw spoor aan. Tevens onderhoudt ProRail bestaande infrastructuur zoals spoor, wissels, seinen en overwegen. Zie ook [www.prorail.nl](http://www.prorail.nl).

ProRail levert een belangrijke bijdrage aan het toegankelijk houden van Nederland. De bevolking groeit, bedrijvigheid neemt toe en bijdragen aan het halen van de klimaatdoelstellingen wordt steeds urgenter. Daardoor neemt de vraag naar spoorvervoer als dé duurzame vorm van mobiliteit toe. Om aan die toenemende vraag te kunnen voldoen moeten we de capaciteit van ons al druk bereden netwerk nog verder uitbreiden. Dat kan in de vorm van infrastructuur (bijvoorbeeld meer sporen, langere perrons), nieuwe technieken (bijvoorbeeld zelfsturende technologie, sensortechniek, big data) en slimmer omgaan met logistiek op het spoor. Dit doen we met oog voor het klimaat, veiligheid, economische belangen en rekening houdend met vervoerders, reizigers, omwonenden en andere belanghebbenden. Zo houden we Nederland nu en in de toekomst duurzaam in beweging. Om op de toekomst voorbereid te zijn, geeft ProRail een antwoord op deze ontwikkelingen. Dit doet ProRail door zich te richten op drie ambities:

- ProRail verbindt: meer mobiliteit
- ProRail verbetert: betrouwbaardere mobiliteit
- ProRail verduurzaamt: duurzamere mobiliteit

ProRail besteedt werkzaamheden uit die marktpartijen kunnen uitvoeren. De aandacht van ProRail is gericht op het specificeren, het in concurrentie brengen en het in onderling verband managen van contracten.

ProRail richt het contracteren op het behalen van kosteneffectieve resultaten. Voor levering van producten en diensten streeft ProRail naar kwaliteit en functionaliteit tegen een reële prijs voor de gehele levensduur en een zo hoog mogelijk rendement op het vlak van beschikbaarheid, betrouwbaarheid, duurzaamheid en veiligheid van het spoor. Tot slot beoogt ProRail optimaal gebruik te maken van het innovatieve vermogen van de markt waarbij ProRail een continue verbetering nastreeft.

### **1.2 Leeswijzer**

Deze aanbestedingsleidraad (hierna: leidraad) beschrijft het verloop van de aanbestedingsprocedure. De leidraad moet gelezen worden in samenhang met de publicatie in TenderNed, om als lezer een volledig overzicht te verkrijgen over (het verloop van) deze aanbestedingsprocedure.

De inhoud van de opdracht staat beschreven in hoofdstuk 2 en de Annex 3.1 – Programma van Eisen – Landelijk Psychotraumazorg.

Hoofdstuk 3 gaat in op het verloop van de aanbestedingsprocedure. Eisen aan de inschrijving zijn uitgewerkt in hoofdstuk 4. Het gunningscriterium is beschreven in hoofdstuk 5. In hoofdstuk 6 is het beoordelingsproces uiteengezet, waarna hoofdstuk 7 aangeeft wat er gebeurt na deze aanbesteding.

In hoofdstuk 8 is een lijst met bijlagen bij deze leidraad opgenomen.

In Bijlage 1 is een checklist opgenomen welke documenten bij inschrijving moeten worden ingediend.

## 2 Informatie over de opdracht

ProRail heeft behoefte aan dienstverlening omtrent psychotraumazorg. Het doel van deze aanbesteding is om met één partij een exclusieve raamovereenkomst te sluiten betreffende psychotraumazorg, hierna te noemen 'de opdracht', om invulling te geven aan deze behoefte.

### 2.1 Scope

Deze raamovereenkomst, hierna te noemen Overeenkomst, omvat dienstverlening om invulling te geven aan de verplichting als werkgever naar de werknemers in relatie tot het voorkomen en verhelpen van psychotrauma bij medewerkers in hoog-risicoberoepen (met name ICB), als gevolg van hun werkzaamheden.

#### Werkzaamheden in scope:

Producten / Diensten	Toelichting
Specialistische traumazorg (curatief)	Hieronder valt: <ul style="list-style-type: none"> <li>24/7 dienstverlening t.a.v. crisisopvang en -advisering. Continue beschikbaarheid voor acute crisisopvang en -advisering, op ieder moment van de dag. Initieel telefonisch of digitaal, indien nodig/passend in afstemming op locatie. Dit betreft het eerste actieve contact met medewerkers na een potentieel traumatische gebeurtenis.;</li> <li>Crisisinterventie, diagnostiek en behandeling van psychotrauma en stress gerelateerde klachten, waaronder PTSS, naar aanleiding van schokkende of traumatische gebeurtenissen.</li> </ul>
Psychologische check-ups en monitoring (preventief)	Structurele individuele psychologische gesprekken gericht op vroegsignalering, mentale monitoring en preventieve ondersteuning.
Trainingen op het gebied van opvang en nazorg	Praktijkgerichte trainingen en begeleiding gericht op het versterken van veerkracht, collegiale ondersteuning en herstelbevordering voor operationele medewerkers (zowel door trainer van ProRail als trainer van Opdrachtnemer), leidinggevend en collegiale ondersteuners (preventief en herstelgericht).
Coördinatie van preventieve en curatieve traumazorg	Ontzorgen in de coördinatie, afstemming en uitvoering van het totale ondersteuningsproces (van preventie tot herstel).

#### Werkzaamheden buiten scope:

Producten / Diensten	Toelichting
Mentale zorg die <b>niet</b> trauma gerelateerd is.	De te contracteren psychotraumazorg betreft uitsluitend zorg voor medewerkers die in hun werk worden geconfronteerd met schokkende of potentieel traumatische gebeurtenissen (zoals aanrijdingen met personen). Deze zorg valt buiten de reguliere mentale zorg die ProRail aanbiedt aan werknemers.
Mentale zorg die <b>niet</b> gespecialiseerd is in hoog-risicoberoepen.	De gevraagde dienstverlening is specifiek gericht op hoog-risicoberoepen (geüniformeerde doelgroep, met name Incidentenbestrijding) en in beperkte mate op andere functies die met schokkende gebeurtenissen te maken kunnen krijgen.

	Algemene (GGZ-)zorg zonder aantoonbare ervaring in hoog-risicocontexten valt buiten scope.
--	--

De Overeenkomst heeft een vaste looptijd van 4 jaar met 2 keer een optie tot verlenging met 2 jaar. De maximale looptijd komt hiermee op 8 jaar. Deze looptijd is passend omdat psychotraumazorg een geïntegreerde keten betreft van acute opvang, behandeling, preventieve monitoring en trainingen, die alleen effectief kan worden geleverd binnen een stabiele en doorlopende samenwerkingsrelatie. Een lange vaste periode van 4 jaar biedt leveranciers de ruimte om landelijke 24/7-beschikbaarheid, specialistische capaciteit en continuïteit van zorg structureel te organiseren. De optiejaren geven ProRail flexibiliteit: bij goede prestaties kan de samenwerking eenvoudig worden voortgezet, terwijl bij veranderende omstandigheden het contract na 4 jaar af kan lopen. Hiermee ontstaat, naar oordeel van ProRail, een combinatie van stabiliteit, kwaliteit en proportionaliteit.

## Start scope onderdelen

Voorheen bestond de traumazorg uit drie afzonderlijke contracten, omdat de totale scope bij de start van de eerdere overeenkomsten nog niet volledig inzichtelijk was en ProRail het beleid rond mentaal welzijn gaandeweg uitbreidde. Hierdoor werden nieuwe onderdelen – zoals preventieve check-ups en trainingsactiviteiten – op verschillende momenten toegevoegd aan het zorgpakket van ProRail, maar in aparte contracten. ProRail kiest ervoor om deze onderdelen in één geïntegreerde aanbesteding op de markt te zetten.

Het eerste contract van de drie separate contracten is reeds afgelopen. De andere twee contracten lopen nog door tot 31-12-2026, of eerder als de doelwaarde voortijdig bereikt wordt. Hierdoor kunnen alleen de trainingen direct vanaf de startdatum van de nieuwe overeenkomst worden afgenomen, terwijl de curatieve traumazorg en preventieve monitoring gefaseerd worden overgedragen zodra de bestaande contracten uitgenut zijn of aflopen. In onderstaande tabel is weergegeven wanneer de scope onderdelen van start gaan.

Producten / Diensten	Start scope onderdeel
Trainingen op het gebied van opvang en nazorg – inclusief coördinatie	Direct na ondertekening contract.
Specialistische traumazorg (curatief) – inclusief coördinatie	01-01-2027 <u>OF</u> zodra de doelwaarde van het huidige contract bereikt is.
Psychologische check-ups en monitoring (preventief) – inclusief coördinatie	01-01-2027 <u>OF</u> zodra de doelwaarde van het huidige contract bereikt is.

ProRail monitort in de overgangsperiode actief op de huidige contracten en resterende doelwaarde en informeert opdrachtnemer hier actief over zodat voorbereidingen tijdig kunnen worden getroffen.

## Afname

De Overeenkomst kent geen minimale afname van uren. Op basis van de afname in de afgelopen jaren verwacht ProRail gedurende de looptijd van de Overeenkomst jaarlijks een besteding van het aantal uren in onderstaande tabel af te nemen. De Overeenkomst kent geen minimale afname van uren en/of diensten. Op basis van de afname in de afgelopen jaren verwacht ProRail gedurende de looptijd van de Overeenkomst jaarlijks een besteding van het aantal uren in onderstaande tabel af te nemen. Aan deze opgave kunnen op geen enkele wijze rechten ontleend worden.

<b>Fictieve aantallen per jaar</b>									
<b>Werkpakketten / scope onderdelen</b>	<b>Eenheid</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>
<b>Preventieve traumazorg</b>									
Structurele preventieve individuele psychologische gesprekken	Per jaar	250	290	300	300	300	300	300	300
Individuele mentale (zelf)monitoring	Per jaar	400	400	400	400	400	400	400	400
<b>Curatieve traumazorg</b>									
Individuele opvang psycholoog (o.b.v. gem. ±5 uur per casus)	Casussen per jaar	5	5	5	5	5	5	5	5
Intake & behandeltrajecten	Trajecten per jaar	8	8	8	8	8	8	8	8
<b>Trainingen opvang en nazorg</b>									
Training Collegiaal ondersteuningsteam (Streven groepsgrootte min. 6 pers)	Groepen per jaar	1	1	1	1	1	1	1	1
Opfristraining (Streven groepsgrootte min. 6 pers)	Groepen per jaar	2	2	2	2	2	2	2	2
Training leidinggevend (Streven groepsgrootte min. 6 pers)	Groepen per jaar	3	3	3	3	3	3	3	3
Training operationele medewerker (Streven groepsgrootte min 6 pers) (ProRail)	Groepen per jaar	5	5	5	5	5	5	5	5
Training operationele medewerker (Streven groepsgrootte min 6 pers) (Opdrachtnemer)	Groepen per jaar	2	2	2	2	2	2	2	2
Supervisie	Uren per jaar	16	16	16	16	16	16	16	16

De totale geraamde waarde van de voorgenomen contractering voor de maximale contractduur, met zowel vaste als optionele werkzaamheden, bedraagt € 1.432.000,-. Dit bedrag bevat 10% onvoorzien en is vervolgens naar boven afgerond. Het is exclusief BTW, gebaseerd op prijspeil 2026, exclusief indexering.

## 2.2 Voorwaarden van de opdracht

De Overeenkomst is te vinden in Bijlage 8.

## 2.3 Marktconsultatie

Op 15 juli 2025 heeft ProRail een marktconsultatie uitgevoerd voor deze aanbesteding. Er hebben meerdere dienstverleners gereageerd. Het verslag van deze marktconsultatie vindt u in bijlage 10.



### 3 Aanbestedingsprocedure

#### 3.1 Procedure

Op deze Europese aanbesteding is de Aanbestedingswet 2012 van toepassing. Deze aanbesteding verloopt volgens de openbare procedure conform artikel 3.33 van de Aanbestedingswet 2012 aangevuld met Deel II van het Aanbestedingsreglement Nutssectoren 2016, versie 1 juli 2016 (ARN<sup>2016</sup>).

Het ARN<sup>2016</sup> is te vinden op: <https://www.prorail.nl/samenwerken/leveranciers/documenten>.

#### 3.2 Planning

Processtap	Datum	Opmerkingen
Publicatie	18 februari '26	
Uiterste datum voor indienen van vragen	2 maart '26	
Publicatie Nota van Inlichtingen 1	12 maart '26	
Uiterste datum voor indienen van vragen. <del>Let op: laatste Nota</del>	25 maart '26	Vragen n.a.v. Nota van Inlichtingen 1
Publicatie <del>laatste</del> Nota van Inlichtingen	2 april '26	
Publicatie rectificatie	9 april '26	
Uiterste datum voor indienen van vragen. <del>Let op: laatste Nota</del>	17 april '26	
Publicatie laatste Nota van Inlichtingen	30 april '26	
Uiterste termijn van Inschrijving	5 juni '26 11.00 uur	Uiterste tijdstip van inschrijving
Gunningsbeslissing	1 juli '26	
Gunning	21 juli '26	
Verwachte ondertekening overeenkomst	Z.s.m. na gunning	
Verwachte operationele start overeenkomst	Trainingen: direct  Overige scope: 01-01-2027 <b>OF</b> zodra de doelwaarde van de huidige contracten is bereikt.	

De actuele planning is opgenomen in TenderNed. De uiterste termijn van inschrijving geldt als een fatale termijn. Voorts geldt dat na de uiterste datum voor het stellen van vragen ProRail niet gehouden is om eventuele vragen in behandeling te nemen. De overige genoemde termijnen zijn indicatief. Bij tegenstrijdigheden met betrekking tot de planning prevaleert de planning zoals opgenomen in TenderNed.

### 3.3 Gebruik van TenderNed

De aanbestedingsprocedure verloopt via TenderNed. Om te kunnen deelnemen aan de aanbesteding dient u te zijn geregistreerd in TenderNed. U heeft een eHerkenningmiddel – met minimaal betrouwbaarheidsniveau 2 – nodig om een onderneming in TenderNed te registreren. Voor meer informatie zie [www.TenderNed.nl](http://www.TenderNed.nl) en [www.Tenderned.nl/cms/tenderned-voor-ondernemingen](http://www.Tenderned.nl/cms/tenderned-voor-ondernemingen).

- Alle correspondentie met betrekking tot deze aanbestedingsprocedure dient schriftelijk te verlopen via de module 'Berichten' in TenderNed (gebruik hiervoor de optie 'Verstuur een bericht over deze aanbesteding naar ProRail B.V.'). Correspondentie verzonden via een andere weg wordt niet in behandeling genomen. Zie voor het proces van uitwisseling van informatie ook paragraaf 3.4.
- Indien de informatie in TenderNed verschilt van de informatie in deze leidraad met bijbehorende bijlagen, prevaleert de tekst in TenderNed. Aan partijen wordt verzocht om tegenstrijdigheden per ommegaande te melden aan ProRail via de module 'Berichten' van TenderNed.
- Aanbestedingsdocumenten verstrekt ProRail uitsluitend digitaal via TenderNed. Indien van een bestand zowel een pdf-versie als een oorspronkelijke ('native') -versie is geleverd, prevaleert de pdf-versie boven de oorspronkelijke versie.
- ProRail is niet verantwoordelijk voor het niet kunnen aanmelden vanwege automatiserings- of netwerkproblemen van de inschrijver.
- In geval TenderNed op het uiterste tijdstip van ontvangst van de inschrijvingen niet toegankelijk is als gevolg van een storing van TenderNed kan ProRail, afhankelijk van de situatie en de gevolgen, besluiten het uiterste tijdstip voor ontvangst van de inschrijvingen uit te stellen. ProRail zal in dat geval, zodra dat mogelijk is, het gewijzigde uiterste tijdstip voor ontvangst van de inschrijvingen bekendmaken via TenderNed onder 'Rectificatie'.

Uw inschrijving dient volledig en rechtsgeldig ondertekend vóór de in TenderNed genoemde datum en tijdstip te zijn ingediend via TenderNed.

Voor het indienen van uw inschrijving gaat u in TenderNed naar "Mijn inschrijving".

- Bij het onderdeel "Eisen beantwoorden" dienen de gevraagde stukken met betrekking tot de uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen te worden ingediend;
- Bij het onderdeel "Gunningscriteria beantwoorden" dienen onder het tabblad "Criteria" de stukken ten behoeve van de inschrijving te worden ingevuld;
- Inschrijver dient bij alle criteria het hokje aan te vinken bij "Dit criterium is beantwoord";
- Na het doorlopen van de eerste drie punten dient het punt "Inschrijving op de aanbesteding" te worden doorlopen om uw inschrijving in te dienen.

Let op: wanneer niet alle punten zijn doorlopen is uw inschrijving niet ingediend en kan ProRail deze niet in behandeling nemen!

De kluis in TenderNed sluit automatisch op het in TenderNed genoemde tijdstip; uploaden van documenten/inschrijvingen is daarna niet meer mogelijk. Inschrijver is zelf verantwoordelijk voor het tijdig uploaden van alle documenten en het tijdig ter beschikking stellen van alle documenten aan ProRail. Een inschrijving die te laat is en/of op een andere wijze dan in deze leidraad voorgeschreven is ingediend wordt niet beoordeeld en wordt als niet ingediend beschouwd.

In Bijlage 1 is een checklist opgenomen van alle bij inschrijving in te dienen documenten. Voor alle in deze leidraad genoemde, aan te leveren documenten die ondertekend dienen te worden, geldt dat de ondertekenaar van deze documenten bevoegd dient te zijn dit namens de inschrijver/combinant te doen. Deze vertegenwoordigingsbevoegdheid dient te worden aangetoond middels overlegging van

een uittreksel uit het handelsregister (zie paragraaf 4.3). Indien de ondertekenaar niet staat geregistreerd als vertegenwoordigingsbevoegde dient een schriftelijke volmacht of een procuratieregeling te worden overgelegd waaruit de bevoegdheid blijkt.

Alle documenten dienen te voldoen aan de eisen zoals gesteld in deze leidraad. Alle documenten dienen in algemeen toegankelijk format (bijvoorbeeld PDF of MS-office) te worden ingediend, tenzij anders aangegeven in de toelichting bij de gunningscriteria. Bestanden dienen op verzoek van ProRail digitaal nagezonden te worden als bewerkbaar bestand.

Alle documenten dienen een goed leesbare opmaak te hebben.

### **3.4 Uitwisselen van informatie**

Een goed en volledig begrip van de aanbestedingsdocumenten is zowel in het belang van ProRail als geïnteresseerde partijen. Voor een goed begrip van de aanbestedingsdocumenten is het van belang dat geïnteresseerde ondernemers zo nodig tijdig vragen stellen over de inhoud hiervan.

Op de volgende wijzen kan ProRail inlichtingen verstrekken:

1. Algemene inlichtingen
2. Individuele inlichtingen

In algemene zin en bij tegenstrijdigheden geldt dat meer actuele inlichtingen gaan boven oudere inlichtingen (bijvoorbeeld een latere nota van inlichtingen prevaleert boven een eerdere nota van inlichtingen).

#### **3.4.1 Algemene inlichtingen**

Inschrijvers kunnen schriftelijk vragen stellen over het project, het aanbestedingsdossier en de aanbestedingsprocedure. Vragen dienen helder en eenduidig geformuleerd te worden met een verwijzing naar het onderdeel van het aanbestedingsdossier waarop de vraag betrekking heeft.

Vragen dienen gesteld te worden in het bijgevoegde Excel format (Bijlage 2 - Format voor algemene inlichtingen, één vraag per cel) via de module 'Berichten' van TenderNed (hier kunt u uw vragenlijst als bijlage toevoegen) en niet in de vraag- en antwoordmodule van TenderNed.

De uiterste datum voor het stellen van vragen is vermeld op TenderNed. Hoe eerder u uw vraag stelt, des te sneller kan deze beantwoord worden.

De antwoorden op ontvangen vragen publiceert ProRail geanonimiseerd via één of meerdere nota('s) van inlichtingen op TenderNed.

#### **3.4.2 Individuele inlichtingen**

Overeenkomstig het bepaalde in artikel 3.50 jo 2.53 Aanbestedingswet 2012 kan een inschrijver verzoeken om inlichtingen individueel te verstrekken, indien openbaarmaking van de informatieschade zou toebrengen aan de gerechtvaardigde economische belangen van desbetreffende inschrijver.

Het verstrekken van individuele inlichtingen mag echter niet leiden tot een ongeoorloofde kennisvoorsprong, waarmee strijdigheid kan ontstaan met het gelijkheidsbeginsel. In dat geval zal ProRail de inschrijver de keuze bieden om de vraag in te trekken, dan wel algemeen te laten beantwoorden.

Individuele vragen dienen gesteld te worden in het bijgevoegde Excel format (Bijlage 3 - Format voor individuele inlichtingen, één vraag per cel) via de module 'Berichten' van TenderNed (hier kunt u uw vragenlijst als bijlage toevoegen) en niet in de vraag- en antwoordmodule van TenderNed.

### **3.5 Contactinformatie**

Vragen in het kader van deze aanbesteding kunnen uitsluitend via TenderNed worden gesteld en worden via TenderNed beantwoord. Eventueel kan contact op worden genomen met de tendermanager. De tendermanager voor deze aanbesteding is **Claire Riggeling**, [claire.riggeling@prorail.nl](mailto:claire.riggeling@prorail.nl), 06 4738 4793.

Echter kan enkel correspondentie via TenderNed effect hebben op (het verloop van) deze aanbestedingsprocedure.

### **3.6 Tenderkostenvergoeding**

ProRail kent in het kader van deze aanbestedingsprocedure geen tenderkostenvergoeding toe.

### **3.7 Gestanddoeningstermijn**

Met verwijzing naar artikel 15.1 van het ARN<sup>2016</sup> geldt een termijn van 60 dagen.

Indien een partij een klacht indient (zie 3.12), of een kort geding (zie 3.13) aanhangig maakt tegen de voorlopige gunningsbeslissing, wordt de gestanddoeningstermijn van uw inschrijving (automatisch) verlengd tot het moment dat vier (4) weken zijn verstreken nadat de zienswijze is uitgebracht of in het betreffende kort geding vonnis is gewezen.

Ook in het geval het kort geding wordt ingetrokken, geldt de verlenging van de gestanddoeningstermijn tot het moment dat vier (4) weken zijn verstreken nadat het kort geding is ingetrokken.

### **3.8 Uitsluiting van de procedure**

Indien de inschrijver zich niet conformeert aan de in deze leidraad beschreven werkwijze, kan dit leiden tot uitsluiting van de procedure.

Er wordt verder met klem op gewezen dat verklaringen, die achteraf (al dan niet na verificatie) onjuistheden blijken te bevatten, of toezeggingen die niet (kunnen) worden waargemaakt, door ProRail kunnen worden opgevat als valse verklaringen. Dit kan uitsluiting van deze en verdere aanbestedingsprocedure(s) van ProRail tot gevolg hebben.

Uitsluiting kan ook volgen wanneer een inschrijver contacten onderhoudt met ProRail over de onderhavige aanbesteding buiten TenderNed of de Tendermanager (zie paragraaf 3.5) om, of ingeval geconstateerd wordt dat inschrijvers onderling contacten onderhouden over deze aanbesteding.

Het is voor inschrijvers gedurende de procedure (tot aan definitieve gunning) niet toegestaan met derden over het object van de aanbesteding te communiceren zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van ProRail. Uitzondering hierop vormt het overleg met potentiële onderaannemers of combinanten, voor zover dat in verband met de uitvoering van hun deel relevant is. Ook publicaties worden in dit verband beschouwd als communicatie met derden.

### **3.9 Geldigheid inschrijving**

Door in te schrijven stemt inschrijver in met alle bepalingen uit de aankondiging van de opdracht en de aanbestedingsstukken.

Een inschrijving waaraan voorwaarden zijn verbonden of waarin voorbehouden worden gemaakt, is niet toegestaan en wordt door ProRail ongeldig verklaard.

Het is niet toegestaan om alternatieve aanbiedingen te doen.

### **3.10 Rechtsverwerking**

Alle aanbestedingsdocumenten zijn met de grootst mogelijke zorg samengesteld. Desondanks kunnen er onduidelijkheden, onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden in de documenten voorkomen. ProRail verzoekt geïnteresseerde ondernemers om onduidelijkheden, onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden zo spoedig mogelijk te melden. ProRail verwacht een proactieve houding van de geïnteresseerde ondernemers, hetgeen betekent dat eventuele onduidelijkheden, onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden in de aanbestedingsdocumenten zo spoedig mogelijk aan ProRail gemeld moeten worden en wel op een zodanig moment dat deze onduidelijkheden, onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden nog gecorrigeerd kunnen worden.

Inschrijvers dienen alle vragen en/of bezwaren in het kader van deze aanbestedingsprocedure tijdig kenbaar te maken met een verzoek om inlichtingen.

Na het verstrijken van de uiterste termijn waarbinnen de inschrijvingen moeten zijn ingediend, kan een geïnteresseerde ondernemer geen bezwaar meer maken tegen eventuele onduidelijkheden, onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden in de aanbestedingsdocumenten. Derhalve verwerkt een geïnteresseerde ondernemer het recht om na die termijn alsnog bezwaar te maken tegen (de gevolgen van) eventuele schendingen van het (aanbestedings)recht, voor zover daarvan sprake zou zijn in de aanbestedingsdocumenten en wordt een geïnteresseerde ondernemer geacht onverkort en onvoorwaardelijk met de inhoud van die documenten te hebben ingestemd.

Met het doen van een inschrijving verklaart inschrijver zich onverkort en onvoorwaardelijk akkoord met het aanbestedingsdossier inclusief eventuele aanpassingen naar aanleiding van verstrekte inlichtingen.

Voorts geldt dat partijen conform artikel 18.9 ARN2016 bezwaar kunnen maken tegen de voorlopige gunningsbeslissing. Indien niet binnen de in dat artikel genoemde termijn een kort geding aanhangig is gemaakt, kunnen de gepasseerde Inschrijvers geen bezwaar meer maken naar aanleiding van de beslissing en hebben zij hun rechten ter zake verwerkt. ProRail is in dat geval dan ook vrij om gevolg te geven aan de geuite beslissing. De gepasseerde Inschrijvers hebben in genoemd geval evenzeer hun rechten verwerkt om in een (bodem)procedure een vordering tot schadevergoeding in te stellen.

### **3.11 Algemene vragen of opmerkingen**

Indien u, los van deze aanbesteding, algemene vragen, opmerkingen of klachten heeft over het aanbestedingsbeleid van ProRail, of voorstellen ter verbetering daarvan, kunt u deze richten aan [procurement@prorail.nl](mailto:procurement@prorail.nl).

### **3.12 Klachtenmeldpunt ProRail**

Indien u in het kader van een specifieke aanbestedingsprocedure op enig moment in de procedure klachten of bezwaren heeft, kunt u deze richten aan het door ProRail ingestelde klachtenmeldpunt.

De werkwijze is beschreven in de “Klachtenregeling aanbesteden van ProRail”, deze is te vinden op: <https://www.prorail.nl/samenwerken/leveranciers/documenten>.

Een eventuele klacht dient gemaild te worden naar het klachtenmeldpunt via [aanbestedingsklachten@prorail.nl](mailto:aanbestedingsklachten@prorail.nl) met in cc. naar de Tendermanager (zie 3.5).

### **3.13 Beroepsprocedure**

Partijen hebben het recht een beroepsprocedure te starten bij de Rechtbank Midden-Nederland indien zij dit noodzakelijk achten. De beroepsprocedure is beschreven in artikel 21 van het ARN<sup>2016</sup>.

## **4 Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen**

### **4.1 Inleiding**

Met de toets op geschiktheid beoordeelt ProRail of u, als ondernemer, geschikt bent om de onderhavige opdracht te kunnen uitvoeren. Het is hierbij van belang dat op u geen uitsluitingsgronden van toepassing zijn en dat u voldoet aan de gestelde geschiktheidseisen (minimumeisen). Eventuele eigen wetenschap van ProRail met betrekking tot de inschrijver wordt niet in de beoordeling betrokken.

U kunt inschrijven als:

1. Een zelfstandige inschrijving (zie paragraaf 4.2.1)

Een inschrijving samen met andere partijen:

2. In combinatie (zie paragraaf 4.2.2)
3. Met beroep op draagkracht derden (zie paragraaf 4.2.3)
4. Een inschrijving als gezamenlijke onderneming – zoals een vof (zie paragraaf 4.2.4)

### **4.2 Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)**

#### **4.2.1 Een zelfstandige inschrijving**

De antwoorden in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) en de ingediende bewijzen dienen ertoe te toetsen of er op de inschrijver geen uitsluitingsgronden van toepassing zijn en dat u als inschrijver geschikt bent voor de uitvoering van de werkzaamheden.

Bij de inschrijving in TenderNed dient het UEA door de inschrijver te worden ingevuld, ondertekend en geüpload bij de eis 'Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)'.

Bewijsstuk bij Eis 1 in TenderNed (direct bij inschrijving):

- Ingevuld en ondertekend UEA.

Bewijsstukken bij Eis 2 in TenderNed (direct bij inschrijving):

- De gevraagde bewijsstukken voor de uitsluitingsgronden. Dit betreffen de uitsluitingsgronden in paragraaf 4.3 en 4.4.

#### **4.2.2 Inschrijving in combinatie met andere partij(en)**

Een ondernemer die in combinatie met (een) andere ondernemer(s) - waaronder tijdelijke samenwerkingsverbanden - deelneemt aan een aanbestedingsprocedure, moet zowel zijn eigen UEA, alsook het afzonderlijke UEA van de combinant indienen met daarin ingevuld de gevraagde gegevens in de delen II tot en met VI. Als er meerdere combinanten zijn, moet voor elke combinant een afzonderlijke UEA worden ingediend.

Aangezien er sprake is van een inschrijving in een combinatie dienen, naast het UEA, alle voor de betreffende situatie van toepassing zijnde documenten (verklaring(en)/overeenkomst(en)), zoals vermeld in het ARN<sup>2016</sup> artikel 10<sup>1</sup> door de inschrijver als bewijs ingediend te worden.

Bewijsstukken bij Eis 1 in TenderNed (direct bij inschrijving)

---

<sup>1</sup> Combinaties of consortiums, joint ventures etc.

1. Van alle combinanten een ingevulde en ondertekende UEA conform bijlage. Let hierbij op dat:
  - in elk UEA onder deel IIA, op pagina 3 van het UEA onder 'wijze van deelneming' de optie 'ja' aangevinkt dient te worden;
  - tevens dient op elk UEA de rol van de ondernemer binnen de combinatie alsmede de identiteit van de andere combinant(en) (bedrijfsnaam) te worden vermeld.
2. Van de combinanten samen:
  - Een ingevulde en ondertekende Combinatieovereenkomst (Bijlage 4) waarin de combinanten:
    - Een organisatieschema en werkverdeling opnemen waaruit ten minste blijkt welke onderneming voor welke werkzaamheden verantwoordelijk is en een verklaring, dat indien de opdracht wordt verkregen, de in de combinatieovereenkomst opgenomen werkverdeling daadwerkelijk zal worden nageleefd (artikel 10.2 ARN<sup>2016</sup>); en
    - verklaren de gezamenlijke en hoofdelijke aansprakelijkheid te aanvaarden indien de opdracht mocht worden verkregen (artikel 10.4 ARN<sup>2016</sup>).

Bewijsstukken bij Eis 2 in TenderNed (direct bij inschrijving, van iedere afzonderlijke combinant):

- De gevraagde bewijsstukken voor de uitsluitingsgronden (zie artikel 10.3 ARN<sup>2016</sup> en UEA deel III). Dit betreffen de uitsluitingsgronden in paragraaf 4.3 en 4.4.

#### **4.2.3 Inschrijving met een beroep op draagkracht derden**

Een ondernemer die zelfstandig of in combinatie deelneemt en zich beroept op de draagkracht van één of meer andere entiteiten (voor technische of beroepsbekwaamheid en/of financiële en economische draagkracht), moet zijn eigen UEA samen met het UEA van de derde op wiens draagkracht hij een beroep doet, samen met de relevante informatie, indienen. Als er meerdere derden zijn moet voor elke derde een afzonderlijke UEA worden ingediend.

Daar waar er sprake is van een inschrijving met een beroep op de draagkracht van derden dienen, naast het UEA, alle voor de betreffende situatie van toepassing zijnde documenten (verklaring(en)/overeenkomst(en)), zoals vermeld in het ARN<sup>2016</sup> artikel 11 door de inschrijver als bewijs ingediend te worden.

Bewijsstukken bij Eis 1 in TenderNed (direct bij inschrijving)

1. Alle ingevulde en ondertekende UEA's conform Bijlage. Let hierbij op dat:
  - de hoofdaannemer (en eventueel de combinant) dient onder deel IIC op het UEA onder 'informatie over beroep op draagkracht van andere entiteiten' de optie 'ja' aan te vinken. De genomineerde onderaannemer kan daar de optie 'nee' aanvinken;
  - tevens dient op het UEA van inschrijver de identiteit van de derde (bedrijfsnaam) op wiens draagkracht een beroep wordt gedaan te worden vermeld.
2. Een ingevulde en ondertekende verklaring beroep op derden (Bijlage 5) waarin:
  - In het geval een beroep wordt gedaan op de technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid van een derde:
    - de ondernemer verklaart te kunnen beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen; én
    - een organisatieschema invoegt waaruit ten minste blijkt welke onderneming voor welke werkzaamheden verantwoordelijk zal zijn; en



- een verklaring dat indien de opdracht mocht worden verkregen deze werkverdeling ook zal worden nageleefd (artikel 11.1 jo. 11.2 ARN<sup>2016</sup>); en/of
- in het geval een beroep wordt gedaan op de financiële en economische draagkracht van een derde, wordt verklaard dat de derde de hoofdelijke aansprakelijkheid aanvaardt voor de uitvoering van de opdracht voor het geval de opdracht aan desbetreffende ondernemer wordt gegund (artikel 11.4 ARN<sup>2016</sup>).

Bewijsstukken bij Eis 2 in TenderNed (direct bij inschrijving, van zowel de hoofdaannemer als de genomineerde onderopdrachtnemer):

- De gevraagde bewijsstukken voor de uitsluitingsgronden. Dit betreffen de uitsluitingsgronden in paragraaf 4.3 en 4.4.

#### **4.2.4 Inschrijving met een gezamenlijke onderneming – zoals vof**

Bij een gezamenlijke onderneming – zoals een vof – is het belangrijk om na te gaan of een beroep wordt gedaan op de draagkracht van de separate entiteiten binnen de onderneming.

Indien Inschrijver een vof (vennootschap onder firma) is en zal de vof meestal is een beroep moeten doen op de middelen en/of de bekwaamheid van de vennoten om te kunnen voldoen aan de gestelde eisen. Als dat het geval is, is sprake van inschrijving met beroep op de draagkracht van andere entiteiten (zie paragraaf 4.2.3) waardoor de inschrijvende vof verplicht is<sup>2</sup>, de in paragraaf 4.2.3 UEA (inschrijving met beroep op draagkracht van andere entiteiten (natuurlijke personen of rechtspersonen))' opgesomde procedure te volgen (en de bijbehorende aanvullende documenten in te dienen).

Enkel indien de vof de opdracht met uitsluitend eigen personeel en materieel kan uitvoeren (hetgeen uitzonderlijk is), dat wil zeggen met de middelen die haar gezamenlijke vennoten overeenkomstig de vennootschapsovereenkomst aan haar hebben overgedragen en waarover zij vrijelijk kan beschikken, kan de vof ermee volstaan alleen haar eigen UEA en de vennootschapsovereenkomst in te dienen (zie paragraaf 4.2.1). Er is sprake van uitvoering met uitsluitend eigen personeel en materieel indien de vof de opdracht kan uitvoeren met de middelen die haar gezamenlijke vennoten overeenkomstig de vennootschapsovereenkomst aan haar hebben overgedragen en waarover zij vrijelijk kan beschikken. Ter illustratie: naar het oordeel van de Hoge Raad<sup>3</sup> is er al geen sprake meer van vrijelijke beschikking over middelen in geval van huur, lease of bruikleen aan de vof.

#### **4.3 Verplichte en facultatieve uitsluitingsgronden**

Op deze aanbesteding zijn alle verplichte uitsluitingsgronden en alle facultatieve uitsluitingsgronden zoals benoemd in art. 2.86 en artikel 2.87 Aanbestedingswet 2012 van toepassing. Voornoemde uitsluitingsgronden zijn tevens aangevinkt in het UEA.

Bewijsstukken bij Eis 2 in TenderNed (direct bij inschrijving)

1. Gedragsverklaring aanbesteden die op het tijdstip van het indienen van de inschrijving niet ouder is dan twee jaar.  
**Indien u deze nog niet in bezit heeft, bedenk dat de aanvraagprocedure een lange doorlooptijd heeft!**

---

<sup>2</sup> Mede op grond van recente jurisprudentie van het Hof van Justitie (HvJEU 10 november 2022 (C-631/21)),

<sup>3</sup> Op grond van recente jurisprudentie, zie ECLI:NL:PHR:2024:667, Parket bij de Hoge Raad, 21 juni 2024

2. Uittreksel van het handelsregister 4.3 dat op het tijdstip van het indienen van de inschrijving niet ouder is dan 6 maanden;  
Uit het Uittreksel moet blijken dat de persoon die het UEA ondertekend hiertoe bevoegd is. Het is in sommige gevallen nodig meerdere Uittreksels aan te leveren om dit aan te tonen. Indien de ondertekenaar niet staat geregistreerd als vertegenwoordigingsbevoegde dient een schriftelijke volmacht of een procuratieregeling te worden overgelegd waaruit de bevoegdheid blijkt.
3. Verklaring betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen van de Belastingdienst die op het tijdstip van indienen van de inschrijving niet ouder is dan 6 maanden.

**Indien u deze nog niet in bezit heeft, bedenk dat de aanvraagprocedure een lange doorlooptijd heeft!**

Het betreft de bewijsstukken zoals bedoeld in artikel 2.89 van de Aanbestedingswet 2012.

Buitenlandse bedrijven dienen een gelijkwaardig formulier uit het land waar de inschrijver is gevestigd in te leveren. Ontbreekt dit document dan kan deze vervangen worden door een verklaring onder ede of door een plechtige verklaring. Het buitenlandse bedrijf legt deze verklaring af ten overstaan van een bevoegde rechterlijke of administratieve instantie, een notaris of een bevoegde beroepsorganisatie van dat land.

#### **4.4 Sanctiepakket Rusland**

Met het vijfde EU-sanctiepakket van vrijdag 8 april 2022 hebben de lidstaten afgesproken dat het verboden is voor aanbestedende diensten en speciale sectorbedrijven om nieuwe opdrachten te gunnen aan Russische partijen gevestigd in de Russische Federatie, met inbegrip van dochters in de Europese Unie gevestigd die door deze partijen gecontroleerd of aangestuurd worden. Als gevolg hiervan heeft ProRail besloten om van Inschrijvers een aanvullende Eigen Verklaring Sanctiepakket Rusland te verlangen, met betrekking tot het verbod op het gunnen van overheidsopdrachten aan Russische partijen. Het (verplichte) model Eigen Verklaring Sanctiepakket Rusland treft u als Bijlage 7 bij de Aanbestedingsleidraad aan.

Bewijsstukken bij Eis 3 in TenderNed (direct bij inschrijving):

- Bijlage 7 - Eigen Verklaring Sanctiepakket Rusland dient door de Inschrijver en eventuele combinanten te worden ingediend. Indien gebruik gemaakt wordt van onderaannemers, dien Inschrijver en eventuele combinanten dit te verklaren namens de door hun ingeschakelde onderaannemers.

##### **4.4.1 Ongeldigheid**

Indien uit (een van) de Eigen Verklaring(en) Sanctiepakket Rusland volgt dat het ProRail op grond van Verordening EU/833/2014 welke is gewijzigd bij Verordening EU/2022/576 verboden is om de opdracht aan de betreffende Inschrijver(s) te gunnen, dan word(t)(en) de betreffende Inschrijver(s) uitgesloten van verdere deelname aan deze aanbestedingsprocedure. Indien (een van) de Eigen Verklaring(en) Sanctiepakket Rusland – ook na de in hoofdstuk 6.2 beschreven herstelprocedure – niet (volledig) wordt aangeleverd, kan ProRail de inschrijving ongeldig verklaren.

#### **4.5 Geschiktheidseisen**

##### **Eis 3: Technische en beroepsbekwaamheid, kwaliteitsmanagementmethodiek**

De inschrijver dient te voldoen aan de normen inzake kwaliteitsbewaking EN-ISO 9001:2015) of een gelijkwaardig kwaliteitszorgsysteem en dient te beschikken over een geldig kwaliteitscertificaat dat is

afgegeven door een onafhankelijke instantie die voldoet aan de Europese normenreeks EN-ISO 9001 (of een gelijkwaardig certificaat, afgegeven door een instituut binnen de EU; dit naar het oordeel van ProRail). Het ISO 9001-certificaat dient aan te sluiten bij de door ProRail aanbestede opdracht. Aan voornoemde certificeringseis wordt enkel voldaan indien de opdracht volledig door of onder directe verantwoordelijkheid van een gecertificeerde opdrachtnemer wordt uitgevoerd. Het voorgaande dient te blijken uit het organisatieschema als bedoeld in artikel 10 en artikel 11 van het ARN2016.

Bewijsstuk bij Eis 3 in TenderNed (direct bij inschrijving):

- Geldig ISO 9001:2015 certificaat dat is verstrekt door een RvA-geaccrediteerde organisatie (of een gelijkwaardig certificaat, afgegeven door een instituut binnen de EU; dit naar het oordeel van ProRail). Het toepassingsgebied van het certificaat of bewijsstukken van het systeem dient/dienen aantoonbaar betrekking te hebben op de uitgevraagde scope. ProRail aanvaardt andere dan de hiervoor bedoelde bewijsmiddelen, indien aan de voorwaarden is voldaan zoals omschreven in artikel 3.70 lid 3 jo. art. 2.96 lid 2 Aw. ProRail accepteert als gelijkwaardig aan een ISO 9001:2015 certificaat een kwaliteitshandboek/-beschrijving van het kwaliteitssysteem waarbij de ondernemer aantoont dat de items uit het kwaliteitshandboek/de beschrijving van het kwaliteitssysteem overeenkomen met de EN-ISO-9001-eisen (transitietabel). Daarbij dient een managementverklaring te worden gevoegd dat het handboek/het kwaliteitssysteem ook daadwerkelijk wordt nageleefd/toegepast en dient het kwaliteitshandboek/de beschrijving van het kwaliteitssysteem extern te zijn geaudit.

**Eis 4: Technische en beroepsbekwaamheid, informatiebeveiligingsmanagement**

Inschrijver dient te voldoen aan de normen inzake informatiebeveiliging conform NEN 7510 of een gelijkwaardig informatiebeveiligingssysteem. Inschrijver toont dit aan met een geldig NEN 7510-certificaat, of een gelijkwaardig certificaat, afgegeven door een daartoe bevoegde en binnen de EU gevestigde certificerende instelling. Het certificaat of de bijbehorende bewijsstukken moeten aantoonbaar betrekking hebben op de uitgevraagde scope van deze opdracht.

De certificeringseis geldt voor alle onderdelen van de dienstverlening waarbij medische en overige vertrouwelijke persoonsgegevens worden verwerkt. Indien inschrijver (delen van) de verwerking door onderaannemers laat uitvoeren, dient inschrijver aan te tonen dat deze onderaannemers eveneens aantoonbaar voldoen aan NEN 7510 of een gelijkwaardig systeem. Deze borging dient te blijken uit de door inschrijver aangeleverde organisatie- en verantwoordelijkheidsstructuur.

Bewijsstuk bij Eis 4 in TenderNed (direct bij inschrijving):

- Een geldig NEN 7510-certificaat, afgegeven door een daartoe bevoegde en binnen de EU gevestigde certificerende instelling. Het toepassingsgebied van het certificaat dient aantoonbaar betrekking te hebben op de uitgevraagde scope van deze opdracht. Indien inschrijver niet beschikt over een NEN 7510-certificaat, kunnen gelijkwaardige bewijsmiddelen worden aangeleverd conform art. 3.70 lid 3 jo. art. 2.96 lid 2 Aw. In dat geval dient inschrijver de volgende documenten te overleggen: Een tabel waaruit blijkt dat het aangeboden informatiebeveiligingssysteem voldoet aan de relevante eisen uit NEN 7510; Een managementverklaring waarin wordt bevestigd dat het systeem volledig is geïmplementeerd en wordt toegepast; Een rapport van een externe audit waaruit blijkt dat het systeem is beoordeeld en effectief functioneert. Wanneer onderaannemers persoonsgegevens verwerken binnen de scope van deze opdracht, dient inschrijver aanvullend een organisatieschema zoals bedoeld in artikel 10 en artikel 11 van het ARN2016 te overleggen waaruit blijkt dat: deze onderaannemers eveneens aan NEN 7510 of een gelijkwaardig systeem voldoen, en verwerking van persoonsgegevens uitsluitend plaatsvindt onder verantwoordelijkheid van de inschrijver of een aantoonbaar gecertificeerde verwerker. Het voorgaande dient te blijken uit het organisatieschema als bedoeld in artikel 10 en artikel 11 van het ARN2016.

**Eis 5: Technische en organisatorische bekwaamheid, ervaring specialistische traumazorg hoog-risico beroepen**

Inschrijver toont door middel van één referentie aan aantoonbare ervaring te hebben met het uitvoeren van specialistische traumazorg voor medewerkers in hoog-risico beroepen<sup>1</sup>. Deze ervaring bestaat uit tenminste 4 individuele behandeltrajecten per jaar.

- <sup>1</sup>. Hoog-risico beroep betreft een beroep waarbij medewerkers tijdens de uitvoering van hun taak direct of indirect geconfronteerd kunnen worden met ernstig letsel, overlijden, menselijk leed, acute dreiging of ernstige verstoringen van de openbare orde en veiligheid, bij henzelf, collega's of derden. In het kader van deze aanbesteding hanteren we hiervoor de geüniformeerde beroepen: incidentenbestrijding, politie, brandweer, ambulancezorg, justitiële inrichtingen, defensie, buitengewoon opsporingsambtenaren (boa's).

**Bewijsstuk bij eis 5 in TenderNed (direct bij inschrijving):**

- Verifieerbare referentie(s) conform Bijlage 6.

**Eis 6: Technische en organisatorische bekwaamheid, ervaring 24/7 beschikbaarheid**

Inschrijver toont door middel van één referentie aan aantoonbare ervaring te hebben met het uitvoeren van specialistische traumazorg met 24/7 bereikbaarheid<sup>2</sup> in tenminste 7 provincies.

- <sup>2</sup>. Continue beschikbaarheid voor telefonische crisisopvang en advisering. Indien nodig fysiek op locatie.

**Bewijsstuk bij eis 6 in TenderNed (direct bij inschrijving):**

- Verifieerbare referentie(s) conform Bijlage 6.

**Eis 7: Technische en organisatorische bekwaamheid, trainingen, opvang en nazorg**

Inschrijver toont door middel van één referentie aan aantoonbare ervaring te hebben met het ontwikkelen en uitvoeren van praktijkgerichte trainingen voor leidinggevend en/of collegiale ondersteuners op het gebied van opvang en nazorg na schokkende gebeurtenissen.

**Bewijsstuk bij eis 7 in TenderNed (direct bij inschrijving)**

- Verifieerbare referentie(s) conform Bijlage 6.

**4.5.1 Eisen aan elke referentie**

De opdracht waar de referentie betrekking op heeft is een lopende- óf voltooide opdracht met een minimale verstreken looptijd van 6 maanden en is maximaal 3 jaar geleden afgerond op het tijdstip van uiterlijke ontvangst van Inschrijving.

ProRail kan contact opnemen met de referent (zonder tussenkomst van inschrijver) om de opgegeven referentie te verifiëren.

Indien een Inschrijver/Combinatie zich voor de toetsing aan de technische bekwaamheid (referenties) (deels) op de technische bekwaamheid van een Derde beroept, dient duidelijk te worden gemaakt in de overlegde referenties welk deel van de Opdracht door Inschrijver/Combinatie en welk deel door de betreffende Derde(n) is uitgevoerd. Per referentie dient duidelijk aangegeven te worden door welke organisatie de referentieopdracht is uitgevoerd.

Onder primaire opdrachtgever wordt verstaan de eerste opdrachtgever in de keten.

Voorbeeld: In geval van aanneming van werk is de hoofdaannemer niet de primaire opdrachtgever; de opdrachtgever van de hoofdaannemer is de primaire opdrachtgever.

NB: Bij elke referentie dient de inschrijver aan te geven voor welke geschiktheidseis de betreffende referentie wordt ingediend.

## **5 Eisen en criteria voor de opdracht**

### **5.1 Algemene beschrijving en doel**

Aan de hand van het gunningscriterium beoordeelt ProRail uw inschrijving voor de onderhavige opdracht. Doel is om te komen tot een rangorde van alle gedane inschrijvingen.

In de Overeenkomst is in artikel 12 een bepaling opgenomen over hoe na gunning wordt omgegaan met de aangeboden prestatie- en kwaliteitsniveaus.

#### **5.1.1 Inschrijvingseisen**

Partijen moeten bij inschrijving aan inschrijvingseisen voldoen.

##### **Inschrijvingseis 1: Overeenkomst**

Inschrijver gaat akkoord met de voorwaarden die gesteld zijn in de Overeenkomst, SLA en Verwerkersovereenkomst, die als resp. bijlage 8, 8.1 en 8.2 toegevoegd aan deze leidraad inclusief de aanpassingen uit de Nota's van inlichtingen.

Let op: na de gunning heeft u geen mogelijkheid meer om te onderhandelen over de bepalingen in de Overeenkomst, SLA en Verwerkersovereenkomst!

Specifiek voor wat betreft de verwerkersovereenkomst hierbij de toelichting dat inschrijver als 'verwerker' wordt aangemerkt en in deze hoedanigheid de verwerkersovereenkomst in geval van gunning dient te ondertekenen. Een exacte opgaaf van te verwerken persoonsgegevens zal door ProRail na gunning met de winnende inschrijver nader worden uitgewerkt.

##### Bewijsstukken:

- Middels inschrijving verklaart u te voldoen aan deze eis.

##### **Inschrijvingseis 2: Programma van Eisen**

Om voor verdere gunning in aanmerking te kunnen komen dient inschrijver zonder enige vorm van voorbehouden te voldoen aan alle uitgevraagde minimumeisen zoals gespecificeerd in Annex 3.1 - Programma van Eisen Landelijk Psychotraumazorg.

De eisen in het PvE zijn zogenaamde uitvoeringseisen. Dit zijn eisen waaraan tijdens de uitvoering van de Overeenkomst moet worden voldaan.

##### Bewijsstukken:

- Middels inschrijving verklaart u te voldoen aan deze eis.

#### **5.1.2 Uitvoeringseisen**

Tijdens de uitvoering van de Overeenkomst dient de inschrijver aan de uitvoeringseisen te voldoen.

##### **Uitvoeringseis 3: Taal**

Het door de inschrijver in te zetten uitvoerend- en leidinggevend personeel beheerst de Nederlandse en/of Engelse taal in woord en geschrift. De Nederlandse taal heeft de voorkeur maar Engelse taal is ook toegestaan. De medewerkers van Inschrijver hebben een Nederlandse en/of Engelse taalvaardigheid op B2-niveau op basis van het Common European Framework of Reference (CEFR).

Specifiek voor deze Overeenkomst opgeleverde documentatie dient in de Nederlandse taal te zijn, de overige documentatie is in de Nederlandse en/of Engelse taal.

Bewijsstukken:

- Middels inschrijving verklaart u te voldoen aan deze eis.

## 5.2 Gunningscriterium

Het gunningscriterium is de economisch meest voordelige aanbidding op basis van de beste prijs-kwaliteit verhouding (BPKV).

De beste prijs-kwaliteit verhouding wordt als volgt bepaald:

Gunningscriterium 1 (GC 1): Prijs	Maximale kwaliteitswaarde
<p>Inschrijfsom: Totaalbedrag gebaseerd op vaste prijzen per dienst o.b.v. een geschatte afname in de Aanbiedingsbegroting.</p> <p>De inschrijfsom wordt berekend met behulp van de 'Annex 5.1 - Aanbiedingsbegroting'. De totale inschrijfsom betreft de totaalsom van onderstaande componenten:</p> <p>In de aanbiedingsbegroting wordt uitgegaan van een geschatte omvang van het aantal uren gedurende de looptijd van de Overeenkomst. Aan de door ProRail geprognostiseerde urenaantallen en/of aantallen in de aanvraag kunnen geen rechten ontleend worden (de exacte omvang is afhankelijk van de vraag).</p> <p>Alle producten (of licenties) die de Inschrijver in zijn aanbidding opneemt dienen onderdeel te zijn van het geoffreerde uurtarief of -expliciet- opgenomen te zijn in de Aanbiedingsbegroting.</p> <p>Zie in Annex 5.1 – 'Aanbiedingsbegroting' het tabblad 'Toelichting' voor nadere voorwaarden omtrent de aan te bieden tarieven en inschrijfsom.</p> <p><u>In te dienen documenten (bij gunningscriterium Prijs, direct bij inschrijving)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Volledig ingevulde aanbiedingsbegroting conform het format in Annex 5.1 (in Excel én pdf-format).</li> </ul>	N.v.t.
Gunningscriterium 2 (GC 2): Informatievoorziening, ontzorging & proactieve samenwerking,	Maximale kwaliteitswaarde
<p><b>Doel</b></p> <p>ProRail wenst een proactieve samenwerkingspartner die actief meedenkt, tijdig anticipeert op relevante ontwikkelingen en ProRail zoveel mogelijk ontzorgt in de uitvoering van de dienstverlening. Daarbij wil ProRail structureel inzicht hebben in het proces en de communicatie rondom de voortgang, kwaliteit en risico's van de dienstverlening, zodat tijdig kan worden bijgestuurd en continuïteit en kwaliteit worden geborgd.</p> <p><b>Vraagstelling</b></p> <p>Hoe geeft u invulling aan een proactieve samenwerkingsrelatie met ProRail en hoe borgt u dat ProRail structureel, tijdig en betrouwbaar wordt voorzien van voor ProRail relevante management- en stuurinformatie?</p>	€260.000,-

<p><b>Ga daarbij in op de volgende elementen:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uw werkwijze voor het tijdig signaleren en adresseren van risico's, knelpunten en verbeterkansen;</li> <li>• Uw werkwijze voor het aantoonbaar inzichtelijk maken hoe de verschillende scope onderdelen inhoudelijk, methodisch en procesmatig met elkaar samenhangen en elkaar versterken en in onderlinge synergie functioneren, en hoe gaat u deze samenhang optimaal benutten voor een zo effectief mogelijk psychosociaal ondersteuningssysteem.</li> <li>• Ga in op uw communicatie met ProRail omtrent trends en ontwikkelingen in de markt op het gebied van traumazorg en de consequenties voor de dienstverlening.</li> </ul>	
Gunningscriterium 3 (GC 3): Implementatie, continuïteit en ProRail-specifieke expertise	Maximale kwaliteitswaarde
<p><b>Doel</b> ProRail wenst een zorgvuldige implementatie van de dienstverlening, zodat de overdracht tussen leveranciers soepel en zonder verstoring voor medewerkers verloopt. Daarnaast wil ProRail dat kennis van de ProRail-context aantoonbaar wordt geborgd en gedurende de gehele contractduur wordt onderhouden en doorontwikkeld, zodat de dienstverlening blijft aansluiten bij de specifieke context waarin Incidentenbestrijding opereert.</p> <p><b>Vraagstelling</b> Hoe waarborgt u een soepele implementatie van de dienstverlening en hoe borgt u dat uw organisatie gedurende de contractduur over actuele en relevante kennis van de ProRail-context beschikt en blijft beschikken?</p> <p><b>Ga daarbij in op de volgende elementen:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Een implementatieplan uitgewerkt volgens de structuur in eis 7.7.2 van het PvE, met onder andere een tijdslijn inclusief de verwachte inspanningen van ProRail, een plan voor de overdracht van medewerkers onder behandeling bij start en einde van het contract, met aandacht voor risico's en beheersmaatregelen;</li> <li>• Uw inwerktrajecten en kennisborgingsmaatregelen, specifiek gericht op de ProRail-context;</li> <li>• Uw aanpak om trainingen en kennis actueel te houden gedurende de contractduur;</li> <li>• Uw werkwijze voor continu leren en verbeteren, mede aan de hand van incidenten en casuïstiek (zoals de casus <a href="#">Voorschoten</a> of ongeval <a href="#">Stint in Oss</a>) en nieuwe innovaties in de markt.</li> </ul>	<p>€325.000,-</p>
Gunningscriterium 4 (GC 4): Proces en invulling dienstverlening	Maximale kwaliteitswaarde
<p><b>Doel:</b> ProRail wenst een dienstverlening zodanig ingericht en uitgevoerd dat medewerkers van ProRail tijdig, passend en effectief worden geholpen. Doel hiervan is het voorkomen en beperken van uitval en het duurzaam minimaliseren van verzuim als gevolg van traumatische werk gerelateerde gebeurtenissen.</p> <p><b>Vraagstelling</b> Hoe richt u de dienstverlening voor opvang, nazorg, intake en traumabehandeling na schokkende werk gerelateerde gebeurtenissen zodanig in dat medewerkers van ProRail tijdig en effectief worden ondersteund en verzuim als gevolg van traumatische gebeurtenissen zo veel mogelijk wordt voorkomen en beperkt?</p> <p><b>Ga daarbij in op de volgende elementen:</b></p>	<p>€325.000,-</p>



<ul style="list-style-type: none"> <li>Een (procesmatige) beschrijving van de dienstverlening (curatief, preventief en trainingen). Ga hierbij ook in op de borging van de (gemiddelde) doorlooptijden (zoals geëist in het PvE) en de uitvoering;</li> <li>Hoe u zorgdraagt voor een effectieve en efficiënte inzet van uw personeel, zonder de kwaliteit van de dienstverlening uit het oog te verliezen.</li> <li>Inschrijver beschrijft op aantoonbaar (wetenschappelijk) onderbouwde wijze de werkwijze voor de inrichting en uitvoering van zijn aanpak ten aanzien van de dienstverlening (curatief, preventief en trainingen). De beschrijving omvat tevens op welke wijze deze aanpak expliciet is afgestemd op de organisatie, de doelstelling, ICB-specifieke context en werkomgeving.</li> </ul>	
<p><u>In te dienen documenten (bij gunningscriterium 2, 3 en 4, direct bij inschrijving)</u></p> <p>De totale uitwerking van alle gunningscriteria mag maximaal uit 10 enkelzijdige A4's inclusief ontwerpvoorstel en bijlagen (lettertype Arial, grootte 9, regelafstand 1) bestaan. Indien inschrijvers afwijken van de voorgeschreven maximumlengte, zullen de opvolgende 'extra' pagina's niet in de beoordeling zullen worden meegenomen. Wij verzoeken u om de gehele beantwoording in 1 PDF bestand te uploaden zodat deze makkelijk verspreid kan worden onder de leden van de beoordelingscommissie.</p>	N.v.t.

## 5.2.1 Scoremethodiek

De beoordeling van elk kwalitatief gunningscriterium anders dan gunningscriterium 1, wordt uitgevoerd door de beoordelingscommissie van 5 leden bestaande uit:

- Vakspecialist Mentaal Welzijn Incidentenbestrijding;
- Opleidingscoördinator Incidentenbestrijding;
- 2x HR Expert Gezondheidsmanagement
- Regiomanager

ProRail behoudt zich het recht voor om in geval van overmacht/onvoorziene omstandigheden (bijvoorbeeld: ziekte/ander dienstverband) de samenstelling van de beoordelingscommissie te wijzigen.

Alle leden beoordelen individueel de ingediende anonieme inschrijvingen en vullen het scoreformulier in voor het bepaalde subcriterium. De score kan per subcriterium variëren in range van 0%-10%-40%-70%-100%. Tijdens de beoordeling van de kwaliteitscriteria blijft de prijsinformatie van inschrijver onbekend bij de leden van de beoordelingscommissie. Zaken of diensten die optioneel worden aangeboden en die geen onderdeel uitmaken van de inschrijving worden niet meegewogen. De individuele beoordelingen worden ingebracht in een plenair overleg van de beoordelingscommissie. Doel van dit overleg is tot consensus te komen over de definitieve beoordeling per gunningscriterium. Het definitieve eindcijfer per gunningscriterium wordt gebruikt voor de berekening van de beste prijs-kwaliteitverhouding.

De score wordt als volgt toegekend:



Beoordeling	Waardering
<p>In algemene zin geldt voor de toekenning van de score:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. De mate waarin het antwoord Volledig, Concreet, Relevant (in relatie tot de doelstelling) en Realistisch is beantwoord waarbij een meer VCRR omschreven aanpak beter scoort.</li> <li>2. Dat concrete toezeggingen in termen van prestaties inclusief onderbouwingen hoe deze toezeggingen nagekomen worden, beter scoren van beloftes.</li> <li>3. Dat met betrekking tot het realiseren van de aangeboden prestaties aantoonbaarheid van belang is, waarbij een betere aantoonbaarheid (bijvoorbeeld door verwijzing naar relevante eerdere succesvolle toepassingen/projecten) beter scoort.</li> <li>4. Dat zaken of diensten die optioneel worden aangeboden en/of waarvan niet duidelijk wordt of deze onderdeel uitmaken van de inschrijving, niet worden meegewogen.</li> </ol>	
0%	<b>Onvoldoende:</b> Het gunningscriterium is niet uitgewerkt en/of de beantwoording sluit niet aan bij de doelstelling en/of kan niet beoordeeld worden
10%	<b>Matig:</b> Een deel van het gunningscriterium is niet uitgewerkt en/of de beantwoording sluit niet of nauwelijks aan bij de doelstelling en/of kan slechts gedeeltelijk beoordeeld worden.
40%	<b>Ruim voldoende:</b> Alle gevraagde aspecten komen terug in de uitwerking. Bovendien zijn ze deels uitgewerkt conform de algemene beoordelingselementen. Er is aansluiting met de doelstelling, maar de uitwerking overtuigt niet volledig. Er is generiek antwoord gegeven op de vraag.
70%	<b>Goed:</b> Alle gevraagde aspecten komen terug in de uitwerking. Bovendien zijn ze uitgewerkt conform de algemene beoordelingselementen. De uitwerking sluit goed aan bij de doelstelling.
100%	<b>Uitstekend:</b> Alle gevraagde aspecten komen terug in de uitwerking. Bovendien zijn ze uitgewerkt conform de algemene beoordelingselementen. De uitwerking sluit uitstekend aan bij de doelstelling. De uitwerking bevat elementen, voorstellen die verdiepend / vernieuwend zijn / leiden tot nieuwe inzichten die meerwaarde biedt voor ProRail.

Het aantal procent behaald op de gunningscriteria (GC2, GC3, GC4) wordt omgerekend naar 'fictieve korting' middels onderstaande tabel (gebaseerd op de maximaal te scoren fictieve korting per gunningscriterium). De totale score op Kwaliteit is de som van de behaalde fictieve korting op GC2, GC3 en GC4.

Percentage	Fictieve korting GC 2	Fictieve korting GC 3	Fictieve korting GC 4
0%	€ -	€ -	€ -
10%	€ 26.000,00	€ 32.500,00	€ 32.500,00
40%	€ 104.000,00	€ 130.000,00	€ 130.000,00
70%	€ 182.000,00	€ 227.500,00	€ 227.500,00
100%	€ 260.000,00	€ 325.000,00	€ 325.000,00

### **Bepalen eindoordeel:**

Per Inschrijver wordt de totale score op Kwaliteit in mindering gebracht op de Inschrijfprijs. Dit levert de Evaluatieprijs op. De Inschrijving met de laagste Evaluatieprijs is de Inschrijving met de Beste Prijs/ Kwaliteit Verhouding. Indien twee partijen een gelijke fictieve inschrijfprijs hebben, zal de kwaliteitswaarde doorslaggevend zijn. Hierbij geldt: de partij met de hoogst behaalde fictieve korting is de winnende inschrijver. Indien ook de kwaliteitswaarde gelijk is, zal geloot worden tussen de inschrijvers.

### **Rekenvoorbeeld**

Onderstaand vindt u een rekenvoorbeeld ter illustratie. Voor dit rekenvoorbeeld wordt gewerkt met 5 inschrijvers, te weten inschrijver A t/m E.

Berekening behaalde meerwaarde inschrijver A t/m C						
	Inschrijver A		Inschrijver B		Inschrijver C	
Behaalde fictieve korting	Consensus-score	Bijbehorende meerwaarde	Consensus-score	Bijbehorende meerwaarde	Consensus-score	Bijbehorende meerwaarde
GC 2	70%	€182.000,-	70%	€182.000,-	100%	€260.000,-
GC 3	70%	€227.500,-	70%	€227.500,-	70%	€227.500,-
GC 4	40%	€130.000,-	100%	€325.000,-	100%	€325.000,-
<b>Totaal kwaliteit</b>		€539.500,-		€734.500,-		€812.500,-

Berekening behaalde meerwaarde inschrijver D t/m E				
	Inschrijver D		Inschrijver E	
Behaalde fictieve korting	Consensus-score	Bijbehorende meerwaarde	Consensus-score	Bijbehorende meerwaarde
GC 2	40%	€104.000,-	10%	€26.000,-
GC 3	70%	€227.500,-	40%	€130.000,-
GC 4	70%	€227.500,-	10%	€32.500,-
<b>Totaal kwaliteit</b>		€559.000,-		€188.500,-

	Inschrijver A	Inschrijver B	Inschrijver C	Inschrijver D	Inschrijver E
<b>Inschrijfprijs</b>	€1.200.000,-	€1.300.000,-	€1.500.000,-	€1.400.000,-	€1.045.000,-
<b>Behaalde meerwaarde</b>	€539.500,-	€734.500,-	€812.500,-	€559.000,-	€188.500,-
<b>Fictieve inschrijfprijs (= Inschrijfprijs – behaalde meerwaarde)</b>	€660.500,-	€565.500,-	€687.500,-	€841.000,-	€856.500,-
<b>Rangorde</b>	2	1	3	4	5

In bovenstaand rekenvoorbeeld heeft Inschrijver B de Beste Prijs Kwaliteitverhouding en is daarmee de winnende inschrijver.

## 6 Beoordelingsproces

Onderstaand een indicatie van de volgorde van beoordelen van de inschrijving. ProRail is gerechtigd om hiervan af te wijken. Nadat de inschrijvingen zijn ontvangen en de kluis in TenderNed is geopend worden de volgende stappen doorlopen:

Stap 1: Verstrekken Proces Verbaal van Aanbesteding

Stap 2: Controle ingediende stukken en herstel van gebreken

Stap 3: Beoordeling

- a. Kwaliteitscriteria
- b. Prijs
- c. Verzoek tot opheldering

Stap 4: Bepalen rangorde

Stap 5: Mededeling gunningsbeslissing

### 6.1 Stap 1: Verstrekken Proces Verbaal van Aanbesteding

Conform artikel 16 lid 1 van het ARN<sup>2016</sup> zal na het openen van de kluis in TenderNed een Procesverbaal van aanbesteding aan de inschrijvers worden verstrekt. Hierop worden geen inschrijfsommen vermeld.

### 6.2 Stap 2: Controle ingediende stukken en herstel van gebreken

ProRail zal na inschrijving controleren of alle vereiste documenten bij de inschrijving zijn gevoegd en of die documenten aan de gestelde eisen voldoen. Mede op grond van de uitkomst van de toetsing van de bewijsstukken wordt vastgesteld of de inschrijving geldig is of niet.

Het UEA en het inschrijvingsformulier worden getoetst op volledigheid en rechtsgeldige ondertekening. Tevens vindt een inhoudelijke toets plaats van het UEA aan de hand van de gestelde voorschriften, uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen. Zie aanvullend hoofdstuk 4.

In onderstaand schema is opgenomen welke gebreken voor herstel in aanmerking komen en welke gebreken niet voor herstel in aanmerking komen. Herstel van gebreken dient binnen 48 uur (weekend- en nationale feestdagen daarin niet meegerekend) na het verzoek van ProRail daartoe of binnen de in het verzoek door ProRail gestelde termijn plaats te vinden. Indien het gebrek niet door het antwoord is hersteld, wordt inschrijver een nieuwe termijn van 24 uur geboden om alsnog volledig aan het reparatieverzoek te voldoen. Indien ook na deze tweede termijn het gebrek niet door het antwoord is hersteld, verklaart ProRail de inschrijving ongeldig.

Ten aanzien van gebreken die niet in onderstaand schema zijn opgenomen geldt dat die gebreken conform artikel 17 lid 1 ARN2016 op verzoek van ProRail mogen worden hersteld, mits dit herstel er niet toe leidt dat in werkelijkheid een nieuwe inschrijving wordt voorgesteld.

Omschrijving gebrek	Toelichting
Het UEA ontbreekt of is te laat ingediend	Niet voor herstel vatbaar
De identiteit van de combinant/derde is niet vermeld op het UEA van inschrijver én het UEA van de combinant/derde niet is ingediend	Niet voor herstel vatbaar
Gedragsverklaring Aanbesteden ontbreekt	Voor herstel vatbaar.

Omschrijving gebrek	Toelichting
Verklaring Belastingdienst ontbreekt	Voor herstel vatbaar.
Uittreksel handelsregister ontbreekt	Voor herstel vatbaar.
Volmacht bij uittreksel handelsregister ontbreekt (ondertekeningsgebrek)	Voor herstel vatbaar, mits datum op het document is van voor uiterste termijn inschrijving.
ISO certificaat ontbreekt	Voor herstel vatbaar, mits datum op het document is van voor uiterste termijn inschrijving.
Referentie(formulier) m.b.t. geschiktheidseis/ kerncompetentie ontbreekt	Niet voor herstel vatbaar
Referentie(formulier) m.b.t. geschiktheidseis/ kerncompetentie voldoet niet	Niet voor herstel vatbaar, tenzij middels aanvullende documenten/ verklaringen aangetoond kan worden dat de referentie voldoet aan de gestelde minimale aspecten van de kerncompetentie en daarbij géén gebruik gemaakt wordt van niet eerder opgevoerde derden.
Referentie(formulier) m.b.t. geschiktheidseis/ kerncompetentie onvolledig	Voor herstel vatbaar, tenzij middels aanvullende documenten/ verklaringen er beroep wordt gedaan op een nieuwe/ andere referentie, nieuwe opdrachtgever of een derde waar nog niet eerder een beroep op is gedaan.
Combinatieovereenkomst	Voor herstel vatbaar, mits datum op het document is van voor uiterste termijn inschrijving.
Stukken combinatie/onderaanneming: Verklaring hoofdelijke aansprakelijkheid	Voor herstel vatbaar, mits datum op het document is van voor uiterste termijn inschrijving.
Stukken combinatie/onderaanneming: Verklaring verdeling	Voor herstel vatbaar, mits datum op het document is van voor uiterste termijn inschrijving.

### 6.3 Stap 3: Beoordeling

#### a) Beoordelen kwaliteitscriteria

De ingediende stukken worden beoordeeld op basis van de gunningscriteria zoals vermeld in paragraaf 5.2.

#### b) Beoordeling Prijs

De aanbiedingsbegroting wordt beoordeeld op basis van het gunningscriterium zoals vermeld in hoofdstuk 5. Tijdens de beoordeling van de kwaliteitscriteria blijft de prijsinformatie van inschrijver onbekend bij de leden van de beoordelingscommissie.

#### c) Verzoek tot opheldering (VTO)

Indien ProRail onduidelijkheden aantreft in de inschrijving kan een verzoek tot opheldering (VTO) worden verstuurd aan de inschrijver. De inschrijver dient dit verzoek afdoende, en binnen de in het VTO gestelde termijn, te beantwoorden.

#### **6.4 Stap 4: Bepalen rangorde**

De rangorde wordt bepaald op basis van de gunningscriteria zoals beschreven in hoofdstuk 5. Indien meerdere inschrijvers met dezelfde evaluatieprijs op de eerste plaats eindigen, zal eerst gekeken worden welke inschrijver de hoogste maximale korting (de hoogste kwaliteitswaarde) heeft gescoord. De inschrijving met de hoogste totale kwaliteitswaarde prevaleert boven de andere inschrijving(en) en zal aangemerkt worden als de economisch meest voordelige Inschrijving. Indien de totale kwaliteitswaarden van de inschrijvers gelijk zijn, zal via loting bepaald worden welke inschrijving als economisch meest voordelige Inschrijving wordt beschouwd. De desbetreffende inschrijvers worden er tijdig van in kennis gesteld, dat een loting zal plaatsvinden en waar, wanneer en door wie de loting zal worden gehouden. Zij zijn bevoegd daarbij in persoon of bij gemachtigde vertegenwoordigd te zijn.

#### **6.5 Stap 5: Mededeling gunningsbeslissing**

Na beoordeling van de inschrijvingen zal ProRail de resultaten daarvan kenbaar maken door middel van het versturen van een voorgenomen gunningsbeslissing. Tegen deze voorgenomen gunningsbeslissing staat conform artikel 18 van ARN<sup>2016</sup> bezwaar en beroep open.

Indien binnen de vastgestelde termijn geen bezwaar wordt gemaakt, kan ProRail over gaan tot definitieve gunning. ProRail is niet verplicht tot (definitieve) gunning over te gaan. Ter verduidelijking van artikel 2.3 van het ARN<sup>2016</sup> geldt dat indien de laatste dag van een in het ARN<sup>2016</sup> genoemde termijn op zaterdag of zondag valt, de betreffende termijn wordt verlengd tot en met de eerstvolgende dag die niet een zaterdag, zondag, nationale feestdag, vakantiedag of andere vrije dag is.

## **7 Na de aanbesteding**

### **7.1 Hoe nu verder**

Wanneer na beoordeling van de inschrijvingen kan worden overgegaan tot gunning van de opdracht, zal ProRail, indien zij wenst tot gunning over te gaan, op basis van de winnende inschrijving de Overeenkomst invullen en aan de winnende inschrijver verstrekken. In overleg met de contactpersoon van deze aanbesteding zal een afspraak gemaakt worden voor ondertekening van de Overeenkomst.

### **7.2 Post-contractuele zaken**

Nadat de overeenkomst gegund is aan de winnende partij is er geen ruimte meer om over de voorwaarden te onderhandelen.

Er zijn echter nog wel aantal activiteiten die als onderdeel van de aanbesteding afgerond moeten worden voordat er definitief met de werkzaamheden gestart kan worden. Dit betreft de volgende zaken:

1. Definitief Implementatieplan
2. Definitief DAP
3. Definitief SLA
4. Verwerkersovereenkomst
5. Exitplan

De hierboven genoemde documenten zal Opdrachtnemer in overleg met ProRail opstellen en door ProRail laten goedkeuren. In documenten die later aan de Overeenkomst worden toegevoegd (bv. SLA) mogen geen afspraken opgenomen worden die strijdig zijn met de bepalingen in de Overeenkomst (zie ook bepalingen 3.2 en 3.3 van de Overeenkomst).

### **7.3 Evaluatie**

ProRail wil graag leren van ervaringen van deelnemende partijen in het kader van een aanbestedingsprocedure. Daarom kan ProRail deze partijen benaderen voor een evaluatie. Met het oog op het verder kunnen verbeteren van haar aanbestedingen, hoopt ProRail op ieders medewerking. Uiteraard kan een Inschrijver ook om een evaluatie verzoeken.

## **8 Bijlagen aanbestedingsleidraad**

### **Bijlage - UEA**

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd

### **Bijlage 1 - Checklist in te dienen documenten**

Apart bijgevoegd

### **Bijlage 2 - Format voor algemene inlichtingen**

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd

### **Bijlage 3 - Format voor individuele inlichtingen**

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd

### **Bijlage 4 - Combinatieovereenkomst**

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd

### **Bijlage 5 - Verklaring beroep op derden**

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd

### **Bijlage 6 - Referentieformulier**

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd

### **Bijlage 7 - Eigen Verklaring Sanctiepakket Rusland**

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd

### **Bijlage 8 – Raamovereenkomst Psychotraumazorg V2.0**

Deze wordt na publicatie apart bijgevoegd

### **Bijlage 8.1 – Verwerkersovereenkomst Psychotraumazorg**

Apart bijgevoegd

### **Bijlage 8.2 – SLA Psychotraumazorg V3.0**

Apart bijgevoegd

### **Bijlage 8.3 – Dossier Afspraken en Procedures (DAP)**

Apart bijgevoegd

### **Bijlage 10 – Verslag marktconsultatie**

Apart bijgevoegd

### **Annex 2 - Inkoopvoorwaarden 2017 ProRail**

Apart bijgevoegd

### **Annex 3.1 - Programma van Eisen (PvE) Psychotraumazorg V3.0**

Apart bijgevoegd

### **Annex 5.1 - Aanbiedingsbegroting Psychotraumazorg V3.0**

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd

### **Annex 6 - Exitplan Psychotraumazorg**

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd